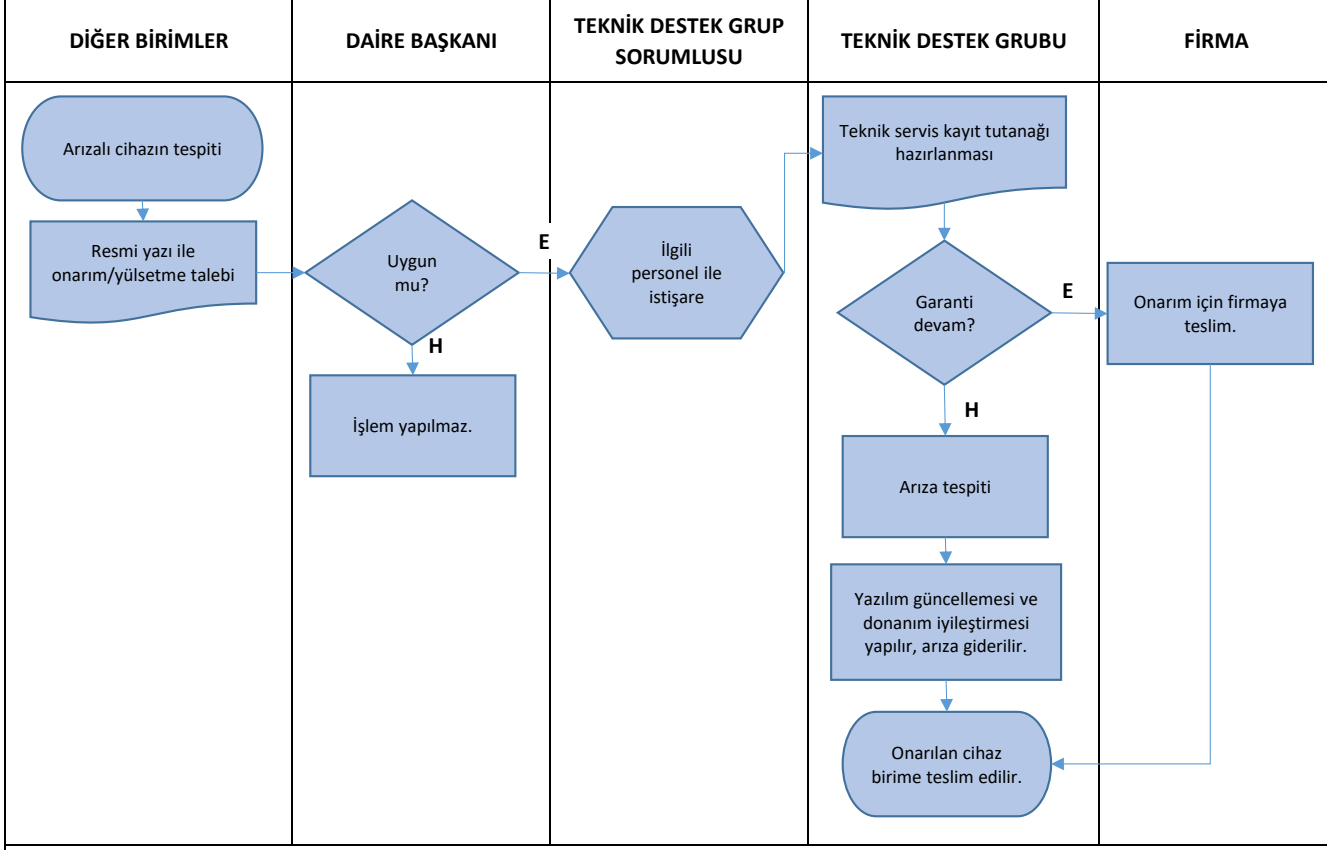




T.C.  
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ  
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI  
ARIZALI CİHAZLARIN ONARIMI İŞ AKIŞ ŞEMASI

ARIZALI CİHAZLARIN ONARIMI:



Arızalı cihazların onarılması:

- Resmi yazı ile arızalı olarak gelen bilgisayar/dizüstü bilgisayar/yazıcı/monitör vb için teknik bakım programında bir takip numarası oluşturulur.
- Malzemenin arıza durumu, gerekli iletişim bilgileri, ait olduğu birim gibi bilgiler alınarak teknik servis kayıt tutanağı 2 nüsha olarak hazırlanır ve imzalanarak bir nüshası teslim edene verilir.
- Teslim alınan bilgisayar, ilgili personel tarafından incelenerek, sorunun yazılımsal ya da donanımsal olup olmadığı tespit edilir.
- Yazılım arızaları düzeltilip gerekli güvenlik ve antivirüs güncelleştirmeleri yapılır, teslimine hazır hale getirilir.
- Donanım arızası olan garanti süresi dolmuş masaüstü bilgisayarların gerekli bakım onarımları ve parça değişimleri yapılır.
- Parça değişimi: Tamiri yapan teknisyen, depodan yedek parçayı talep eder ve tamir formuna işler. Daha sonra bu parça grup sorumlusuna tüketim çıkışı yapılır.
- Garanti kapsamındaki bilgisayarlar için arıza kaydı açılır yetkili servis çağrılır.
- Garanti kapsamında yetkili servislerce tamir edilen masaüstü bilgisayarlar test edilerek teslimine hazır hale getirilir.
- Donanım arızası olan garanti süresi dolmuş dizüstü bilgisayarlardan tamir edilebilecek olanlar için varsa hurdaya ayrılmış dizüstü bilgisayarların parçaları kullanılır.
- Yazıcı, tarayıcı ve monitörlerin arıza durumları incelenir. Garanti kapsamındaki yazıcı ve monitörler yetkili servislerle gönderilir. Garanti süresi dolanların tamiri birimizce yapılmadığı için tamir talep eden birime iade edilir. Birim kendi imkanları tamiri dışarıya yaptırır.
- Arızalı cihazın bakıma gelişinden teslimine kadar tüm yapılanlar adım adım teknik bakım programına işlenir.
- Teslimine hazır malzemeler için teknik bakım programında teknik servis çıkış formu düzenlenir birim adına teslim alan kişiye imzalatılır ve ilgili dosyaya kaldırılır.

HAZIRLAYAN

Mahmut SARAÇ  
Şef

ONAYLAYAN

İsmail ATICI  
Daire Başkanı